



МОЛНИЯ



Перечень уставных документов, необходимых для заключения договоров с ООО «Молния Ямал»

для ООО; ОАО; ЗАО, ПАО

1. Копия Устава Общества в действующей редакции;
2. Копия свидетельства о постановке юридического лица на налоговый учёт;
3. Копия свидетельства о государственной регистрации юридического лица;
4. Копия решения (протокола) об избрании единоличного исполнительного органа (генерального директора, директора, и т.д.);
5. Копия приказа о назначении на должность единоличного исполнительного органа;
6. В случае если подписант договора действует на основании доверенности, предоставить копию доверенности.

Для ИП:

1. Копия свидетельства о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя;
2. Копия свидетельства о постановке на налоговый учёт;
3. Копия паспорта.

Все предоставленные копии уставных документов должны быть заверены надлежащим образом (печатью Общества, и подписью уполномоченного лица).

За дополнительной информацией по заключению договоров обращаться в юридический отдел ООО «Молния Ямал»:

(86167)97-0-38

yuristmolnia@mail.ru